

**Servizo de Turismo**

**Concellería  
de  
Turismo e Xuventude**

**CONCELLO DE  
VIGO**



## **CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A FUNDACIÓN VIGO CONVENTION BUREAU PARA O DESENVOLVEMENTO DAS ACCIÓNS DE PROMOCIÓN TURÍSTICA CONDUCENTES Á DINAMIZACIÓN DO TURISMO DE VIGO 2024**

### **REÚNENSE**

A Concellería de Turismo (en adiante CONCELLERÍA) no seu nome e representación D<sup>a</sup> Yolanda Aguiar Castro, na súa calidade de Concelleira Delegada da Área de Política Social e Turismo, Mediante Resolución da Alcaldía do Concello de Vigo de data 19, 20, 22 e posterior de data 28 de xuño de 2023 estableceuse o número, denominación e competencias das áreas de goberno e Decreto do Alcalde de delegación de competencias específicas do Alcalde área de Goberno de Política Social e Turismo de data 30 de xuño de 2023, establece na Concelleira Delegada da Área de Política Social e Turismo entre outras, a seguinte facultades: Formalización, xestión, tramitación e impulso de convenios de colaboración interinstitucional con Administracións Públicas e institucións, así como a dirección, impulso, coordinación e supervisión das liñas estratéxicas de actuación en materia de promoción Turística e posicionamento da cidade como destino turístico.

Doutra parte, D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> Carmen Lago Barreiro, na condición de Vicepresidenta da Fundación Vigo Convention Bureau, en virtude do Decreto do Alcalde de delegación de competencias específicas do alcalde Área de Goberno de Política Social e Turismo de data 30/06/2024.

D. José Villán Fuertes , Secretario de Administración Municipal, da fe do acto

Ámbalas dúas partes teñen plena capacidade para levar adiante este convenio e,

### **MANIFESTAN**

**I.-** Que a **Fundación Vigo Convention Bureau**, en adiante FVCB, é unha organización, constituída polo Concello de Vigo, ABANCA, Universidade de Vigo, Cámara de Comercio de Vigo, Confederación de Empresarios de Pontevedra e IFEVI, de natureza fundacional, de interese xeral galego, constituída sen ánimo de lucro, ao amparo da Lei 12/2006 de 1 de decembro, fundacións de interese galego e do Decreto 14/2009 de 21 de xaneiro que aproba o regulamento de fundacións de interese galego.

A FVCB consta no Inventario de entidades da Secretaría General de Financiación Autonómica y Local do Ministerio de Facenda e Administracións Públicas como Fundación da Administración Pública a Fundación Convention Bureau ( A A PP - 0 1 / 1 2 / 2 0 1 8). Asemade conforme o acordo co disposto no artigo 2 da Lei 9/2017 de 8 de novembro de Contratos do Sector Público, as fundacións públicas están suxeitas á Lei de Contratos do Sector Público na forma e termos previstos na mesma e conforme o RD 424/2017 de 28 de abril, polo que se regula o réxime xurídico do

control interno nas Entidades Locais, a auditoría das contas anuais das Fundacións locais formarán parte do Plan Anual de Control Financeiro a elaborar polo órgano interventor.

O fin da FVCB é o desenvolvemento da economía produtiva e o fomento da economía social de Galicia mediante a potenciación e desenvolvemento das infraestruturas turísticas e servizos específicos no campo do subsector do turismo de reunións e a captación de congresos, convencións e viaxes para a cidade de Vigo.

A FVCB ten entre as súas actividades, segundo dispón o artigo 5 dos seus estatutos, as seguintes:

- Coordinar con autoridades, organización e entidades de fomento e promoción do turismo as accións de promoción necesarias.
- Promover a creación e/ou mellora estrutural dos bens e servizos conexos coas actividades turísticas.
- Crear e consolidar unha conciencia pública en relación coa transcendencia económica do turismo e especialmente co turismo de congresos e reunións.
- Realizar e xestionar o rexistro de empresas organizadoras e provedoras de bens e servizos relacionados coa actitude de turismo de reunións.
- Producir e distribuír a guía profesional de congresos, que aglutine toda a información cun inventario de recursos turísticos e infraestruturas para a celebración de eventos.
- Coordinar coas áreas municipais correspondentes a correcta utilización dos servizos municipais.
- Proporcionar información turística en distintos soportes e publicación de interese para os delegados.
- Realizar as explotacións económicas de elaboración, edición, publicación e venda de libros, revistas, folletos, merchandising, material audiovisual e material multimedia sobre a cidade de Vigo.

A FVCB, consonte co previsto no artigo 15 dos Estatutos de Fundación, aprobou na reunión do padroado de data 8 de abril de 2024 certifica a aprobación do Anexo I do “Convenio de colaboración entre o Concello de Vigo e a FVCB para o desenvolvemento das accións de promoción turística conducentes á dinamización do Turismo de Vigo 2024.

**II.-** Que o **Concello de Vigo** de conformidade co artigo 25.2.h da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local, (modificación introducida pola Lei 27/2013, de 27 de decembro, de racionalización e sustentabilidade da administración local), o municipio exercerá como competencia propia nos termos da lexislación do Estado e das Comunidades Autónomas, a información e promoción da actividade turística de interese de ámbito local, así mesmo os artigos 80.1 e 80.2.n da Lei de Galicia 5/1997 de 22 de xullo de Administración Local de Galicia, recollen que o municipio exercerá as competencias relativas ao turismo, en relación a este ámbito competencial a Lei 7/2011 de 27 de outubro de Turismo de Galicia, no seu art.5 dispón que

corresponde aos Concellos, sen prexuízo das competencias establecidas pola lexislación de réxime local, a promoción e protección dos recursos turísticos de seu término municipal.

**III.-** Que o **Concello de Vigo e a FVCB** veñen realizando labores conxuntas de promoción e difusión da cidade dende o ano 2010. A FVCB é un colaborador habitual do Concello de Vigo nas labores de difusión e promoción, estando presente nas principais actuacións de promoción da cidade de Vigo, workshops, mesas de turismo, principais feiras de turismo, etc, desenvolven todas esas actuacións que se atopan no marco das súas competencias de creación, promoción e mellora dos bens turísticos de Vigo, en definitiva a captación de novos mercados e a consolidación de mercados existentes na cidade, como o turismo de congresos, o turismo estival o Vigo Nadal co obxectivo final de conseguir a desestacionalización do turismo ao longo do ano e a fidelización dos turistas.

**IV.-** Que o **Concello de Vigo** está interesado en desenvolver accións de promoción turística conducentes á dinamización do Turismo da cidade.

O Concello de Vigo está a posicionarse como destino turístico, non so a nivel nacional senón tamén no ámbito internacional.

Produtos turísticos coma o Vigo Nadal e a atracción xerada polas Illas Cíes deben complementarse con outras accións de promoción turística para completar a oferta turística, así mesmo compre necesario chegar a diferentes tipos de turismo, co fin de conseguir un turismo estable ao longo do ano.

**V.-** Que a **FVCB** no marco das súas funcións de promoción, en colaboración co Concello de Vigo, está interesada na realización do presente convenio de colaboración en relación ao obxecto de que a FVCB desenvolva as accións que ten entre as súas competencias, co fin de levar a cabo as accións de promoción turística conducentes á dinamización do Turismo de Vigo 2024.

**VI.-** Que o **Concello de Vigo** no seu vixente orzamento, na aplicación presupostaria 4320.4800000 “Actividades de promoción coa FVCB”, prevé unha transferencia polo importe de 275.000,00€ (dous centos setenta e cinco mil euros).

A figura do Convenio enmárcase dentro dos instrumentos axeitados de colaboración entre Administracións Públicas para o desenvolvemento de obxectivos de interese común, de conformidade co previsto no Capítulo VI (arts. 47 a 53) da Lei 40/2015, de réxime xurídico do Sector Público. Concretamente o convenio proposto serve como medio de instrumentación dunha transferencia de financiamento prevista no orzamento municipal. Conforme o disposto no artigo 2.2 da Lei xeral de subvencións está excluída do ámbito de aplicación da lei as achegas dinerarias entre diferentes administracións públicas, para financiar globalmente a actividade da Administración á que vaian destinadas e as que se realicen entre os distintos axentes dunha administración cuxos presupostos se integren nos Presupostos Xerais da Administración á que pertencen, tanto si se destinan a financiar globalmente a súa actividade como a realización de actuacións concretas a desenvolver no marco das funcións que teñan atribuídas, sempre que non resulten dunha convocatoria pública”.

**VII.-** Que o **Concello de Vigo** desenvolveu nos últimos anos, o Plan de Competitividade de produto Turístico “Turismo Urbano e de Ría” (PCPT Vigo) e na actualidade está a desenvolver dous Plans de sostenibilidade Turística, correspondentes aos anos 2022 e 2023 co obxecto, entre outros, de aumentar a demanda de visitantes, promover a internacionalización do turismo, aumentar os ingresos e rendabilidade da actividade turística local e a desestacionalización do turismo.

Por Resolución da Alcaldía de data 19, 20, 22 e posterior de data 28 de xuño de 2023 estableceuse o número, denominación e competencias das áreas de goberno e concellería delegadas nas que se estrutura a administración municipal, e segundo o decreto de delegación de competencias específicas do Alcalde Área de Goberno de Política Social e Turismo, de data 30 de xuño de 2023, establece, entre outras funcións, a coordinación e dirección do turismo MICE e as relacións coa Fundación Vigo Convention Bureau, así como a dirección, impulso, coordinación e supervisión das liñas estratéxicas de actuación en materia de promoción turística e posicionamento da cidade como destino turístico.

En base ás precedentes consideracións e ao interese turístico da cidade, o Concello de Vigo e a FVCB conveñen formalizar o presente convenio de colaboración durante o ano 2024.

## **CLÁUSULAS**

### **PRIMEIRA.- OBXECTO**

O presente convenio ten por obxecto a instrumentalización dunha transferencia de financiamento para a execución do proxecto para o desenvolvemento das accións de promoción turística conducentes á dinamización do turismo de Vigo 2024 (Anexo I) en reunión do padroado de data 8 de abril de 2024, que certifica a aprobación a aprobación do Anexo I do “convenio de colaboración entre o Concello de Vigo e a FVCB para o desenvolvemento das accións de promoción turística conducentes á dinamización do Turismo de Vigo 2024”

### **SEGUNDA.- OBRIGAS DA FUNDACIÓN VIGO CONVENTION BUREAU.**

A FVCB, comprométese a colaborar coa CONCELLERÍA, para o desenvolvemento das accións de promoción turística conducentes á dinamización do turismo de Vigo, no ano 2024, conforme co programa recollido no Anexo I, traballarase nas seguintes liñas de promoción do turismo e a promoción de Vigo como plató de rodaxes e turismo cinematográfico:

#### **A.-PROMOCIÓN TURÍSTICA DO DESTINO VIGO.**

En canto a liña de promoción do turismo da cidade se traballará nas seguintes liñas de actuación:

**Eventos e Actividades:** Fomentar-patrocinar eventos culturais, deportivos, gastronómicos ou outros tipos de actividades que atraian a visitantes locais e foráneos. Estes eventos poden incluír festivais, concertos, feiras temáticas, entre outros, que destaquen a identidade e o atractivo da cidade.

**Redes co Sector:** Establecer alianzas con empresas locais, axencias de viaxes, operadores turísticos e outros actores do sector privado para promover paquetes turísticos, ofertas especiais e promocións que incentiven a visita á cidade e fomenten a colaboración público-privada en beneficio do turismo local.

**Marketing e Publicidade:** Desenvolver estratexias de márketing efectivas que resalten os atractivos turísticos da cidade a través de campañas publicitarias en medios dixitais, impresos e redes sociais. Isto pode incluír a creación de contido visual atractivo, como vídeos promocionais e fotografías de alta calidade.

**Desenvolvemento de Experiencias Turísticas Únicas:** Fomentar o desenvolvemento de experiencias turísticas auténticas e diferenciadas que permitan aos visitantes explorar a cultura, historia, gastronomía e natureza da cidade dunha maneira única. Isto pode incluír roteiros turísticos temáticas, visitas guiadas, etc.

**Sustentabilidade e Ecoturismo:** Promover prácticas turísticas sostibles que minimicen o impacto ambiental e contribúan á conservación dos recursos naturais e culturais da cidade. Isto pode incluír a implementación de programas de reciclaxe, o fomento do transporte público e o desenvolvemento de actividades de ecoturismo que permitan aos visitantes gozar da natureza de forma responsable.

A continuación se enumeran as accións propostas enmarcadas nas liñas de actuación:

#### **- INCENTIVOS PARA EVENTOS EN VIGO**

Consiste na identificación da celebración dunha serie de actuacións que complementan os eventos, supoñen un valor engadido ao programa e permitindo a posta en valor dos elementos máis senlleiros do destino Vigo co obxecto último de ofrecer unha experiencia positiva ao visitante e crear un potencial retorno á cidade.

Neste senso desenvolveranse, entre outras, accións tales como:

- Organización de visitas e rutas guiadas (rutas pola ría de Vigo e Illas Cíes; visitas pola cidade de Vigo, arquitectura histórica e os edificios emblemáticos; visitas polo ensanche; visitas murais; visitas temáticas; visitas científico-divulgativas; visitas caracterizadas baseadas en personaxes históricos, en feitos históricos, Julio Verne, etc.; visitas temáticas ou caracterizadas con contido cultural etc.)
- Degustación de produtos gastronómicos locais.
- Actos de recepción aos visitantes.
- Elaboración de paquetes e programas.
- Cobertura aos programas de Turismo.
- Traslado dos congresistas adaptado ás necesidades do programa que presentan.
- Material gráfico e informativo.
- Vídeos.
- Creación dun arquivo fotográfico actualizado da cidade.

- Mellora e actualización dos medios dixitais.
- Patrocinio de eventos, congresos, ferías con relevancia turística a fin de crear novos produtos desestacionalizadores do turismo e que xeren para a cidade un retorno económico e publicitario da marca Vigo.

### **-ACCIÓNS DE PROMOCION, CAPTACIÓN E DIFUSIÓN.**

Este apartado recolle principalmente o desenvolvemento de accións presenciais con profesionais e prescriptores do sector co obxecto de captar eventos para a cidade de Vigo:

- Participación en xornadas, congresos, eventos e feiras relacionadas co sector.
- Desenvolvemento de visitas profesionais a prescriptores e potenciais organizadores de eventos.

### **-DESEÑO, ELABORACIÓN E EDICIÓN DE MATERIAIS PROMOCIONAIS**

Elaboración de materiais ligados á imaxe e valores da cidade que permitan tanto o apoio á potencial captación e celebración de eventos, como a atención aos congresistas:

- Deseño e elaboración de merchandising.
- Edición de materiais promocionais físicos e multimedia.
- Deseño, creatividade e impresión de materiais de información ao visitante (material informativo, cartelería, mapas, folletos, tipografías, etc.).
- Deseño, edición e impresión de artigos en revistas, libros ou documentos dixitais relevantes de índole local, nacional e internacional.
- Creación de materiais audiovisuais de apoio ás candidaturas, eventos, congresos, ferías, etc.

### **-CAMPAÑAS E ACCIÓNS DE PROMOCIÓN EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN**

Desenvolvemento de accións dirixidas a públicos obxectivos amplos mediante medios de comunicación de masas como a “targets” específicos e profesionais do sector de eventos.

- Accións e campañas de comunicación en diferentes medios offline e online.
- Desenvolvemento de contidos e actualizacións para as webs e apps relacionados co sector.
- Colaboración con editoriais e prensa especializada.

### **-ESTUDOS E INFORMES RELACIONADOS CO TURISMO**

Elaboración e coordinación de estudos e informes que permitan seguir de xeito regular e numérico as tendencias e evolucións do sector, permitindo axustar as accións para mellorar e desestacionalizar:

- Análise de datos, supervisión, e creación de informes.
- Desenvolvemento de BBDD.
- Estudos de afluencia e mobilidade da cidade de Vigo.

## **-SERVIZOS NA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS ASESORAMENTO E ASISTENCIA TÉCNICA**

Contratación de servizos de consultaría e asistencia técnica para a redacción de proxectos, textos especializados, propostas de planificación e asesoría xurídica.

Ofrecer ás persoas e empresas que desexan organizar un congreso, convención, reunións e actividades análogas unha serie de servizos gratuítos, tales como:

- Apoio técnico na presentación de candidaturas de congresos.
- Axuda na organización e a loxística.
- Xestión de espazos.
- Asesoramento sobre Palacios de Congresos, hoteis e servizos anexos (transporte, azafatas, tradución simultánea, material audiovisual, guías turísticos, caterings, restaurantes, etc.)
- Asesoría de planificación e organización de reunións.
- Asesoramento a profesionais interesados en organizar a súa reunión en Vigo.
- Asesoramento na elección do marco máis adecuado para calquera acontecemento, e información sobre as infraestruturas da cidade.
- Facilitar material promocional de Vigo e información xeral sobre a cidade.
- Colaboración na obtención de accesos a museos e acontecementos culturais e na utilización de edificios históricos singulares.
- Actividades de promoción destinadas a fomentar a organización de reunións no destino Vigo.

## **B.-PROMOCIÓN DE VIGO COMO PLATÓ DE RODAXES E TURISMO CINEMATOGRAFICO**

Vigo posúe un rico patrimonio histórico, cultural e, por suposto, natural, un territorio urbano e paisaxístico ideal para a rodaxe de calquera tipo de produción audiovisual. A cidade ofrece múltiples e versátiles localizacións que, en moitos casos, están por descubrir.

Nos últimos tempos, Vigo converteuse nunha das cidades de Galicia que maior interese esperta nas produtoras. A actividade de Vigo como estudio cinematográfico xera un importante impacto económico e achega enormes beneficios ao valioso tecido audiovisual local e os negocios de que deles derívanse.

Vigo Film Office (en diante VFO) é o servizo que desde hai dez anos o Concello de Vigo -a través da Fundación Vigo Convention Bureau- pon ao dispor do sector audiovisual para axudarlle a rodar na nosa cidade todo tipo de producións, desde longametraxes e curtos a series, documentais, anuncios e videoclips. Trátase dunha entidade sen ánimo de lucro que ofrece asesoramento ás producións e actúa de intermediaria entre estas e o Concello de Vigo para tramitar os permisos de rodaxe e outros servizos que precisen.

A continuación enuméranse as accións enmarcadas dentro desta área.

## **-PARTICIPACIÓN EN FITUR SCREEN**

A Spain Film Commission co-organiza xunto a Ifema- Feira de Madrid, Fitur Screen, un espazo destinado ao turismo cinematográfico dentro da Feira Internacional de Turismo (FITUR). A idea é

acudir e presentar Vigo como plató de cine dentro desta quinta edición de Fitur Screen cuxo obxectivo este ano centrase en promover o vínculo cada día máis estreito entre o audiovisual e o turismo e poñer en valor as novas propostas de lecer xurdidas ao redor das rodaxes en España.

### **-PROGRAMA RUEDA**

En abril a celebración do evento “PROGRAMA RUEDA”, que organizamos xunto á Academia de Cine, o que suporá a primeira colaboración da cidade con esta prestixiosa entidade.

Vigo será unha das tres sedes que acollan este ano aos participantes dos programas formativos da Academia: “Residencias e Rueda”.

### **-CELEBRACIÓN DE FAM TRIPS**

Despois do bo resultado do primeiro viaxe de familiarización de localizadores internacionais celebrado o ano pasado propónse a celebración de novos fam trips que permitan seguir coa promoción de Vigo como espazo de rodaxe.

### **-CONCURSO DE MICROCURTAMETRAXES**

Celebración dun novo concurso de curtametraxes baixo a marca de “Vigo en 90 segundos”.

Esta acción terá un dobre obxectivo: por unha banda, incentivar a produción audiovisual na cidade e, por outra, promover o turismo.

### **-ACCIONS DE PROMOCIÓN, APOIO E PRESENTACIÓN**

No marco da promoción da cidade de Vigo e a presentación da Vigo Film Office promoverase a participación en distintos festivais, eventos, asembleas e actividades formativas realizadas no territorio nacional e internacional, unha mostra das posibles participacións e colaboracións previstas son:

- Plataforma de formación e coproducción Ventura.
- Laboratorio para creadores audiovisuais Conecta Lab.
- Festivais de cinema como o de Málaga, San Sebastián ou Cannes...
- Asembleas da Spain Film Commission.
- Feira Shooting Locations Marketplace de Valladolid.
- Apoio a estreas de películas rodadas na cidade e á súa promoción.
- Apoio a eventos cinematográficos na cidade.
- Apoio loxístico - posibilidade de axuda nos aloxamentos, cesión de espazos, etc.- á rodaxe de películas, curtos, documentais e festivais que consideremos de especial relevancia para a cidade.

O longo do ano participarase nos principais eventos do sector local, rexional, nacional e internacional.



## **-EDICIÓN DE MATERIAIS E MERCHANDISING**

Neste apartado incluímos posibles edicións de materiais de promoción de Vigo como estudio de cinema, como pode ser entre outros:

- Folletos promocionais de Vigo como plató de cinema.
- Planos de rutas.
- Adquisición de fotografías profesionais.

Antes de conceder o pago a FVCB deberá acreditar estar ao corrente no pagamento das súas obrigas fiscais e para coa seguridade social.

## **TERCEIRA.- OBRIGAS DA CONCELLERÍA**

A CONCELLERÍA comprométese a xestionar o pagamento á FVCB, para o desenvolvemento das accións de promoción turística conducentes á dinamización do turismo de Vigo durante o ano 2024, polo importe de 275.000,00€ (douscentos setenta e cinco mil euros).

## **CUARTA.- COMPATIBILIDADE CON OUTRAS ACHEGAS.**

Esta transferencia de financiamento será compatible con calquera outra axuda para a mesma finalidade procedente de calquera outra administración ou de entes públicos ou privados nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais ou outros ingresos conforme o artigo 30 dos Estatutos. No caso de que o custo total da actividade resultase ser menor que o previsto para a execución do proxecto contemplado para a concesión da actividade ou se reducisen na execución da actividade as actuacións ou elementos previstos como integrantes da mesma ou se obtiveran outros ingresos, procederá á redución da transferencia na mesma proporción.

A comunicación destas circunstancias ao Concello deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade a xustificación da aplicación dada aos fondos recibidos.

## **QUINTA.- PAGAMENTO DA TRANSFERENCIA DE FINANCIAMENTO**

O pagamento da cantidade recollida neste convenio, efectuarase nun so pago, que farase efectivo á sinatura do convenio.

O pagamento realizarase por medio de transferencia bancaria na conta con número de IBAN ES8720805000683040324245 da Entidade Bancaria ABANCA, con cargo a aplicación presupostaria 4320.4800000 “Actividades de promoción coa FVCB” por importe de 275.000,00€ (dous centos setenta e cinco mil euros).

## **SÉXTA.- PUBLICIDADE.**

A FVCB debe dar a adecuada publicidade ao financiamento municipal da actividade mediante a incorporación do logotipo do Concello de Vigo e da imaxe corporativa do evento en todos os soportes publicitarios que edite.

A información sobre as actividades que se edite en idioma galego terá que ser revisada polo Servizo de Normalización lingüística do Concello de Vigo. En toda a información figurará o logotipo do Concello de Vigo e da FVCB, nas mesmas condicións e tamaños. Todo material editado deberá contar coa conformidade previa da CONCELLERÍA.

#### **SÉTIMA.- XUSTIFICACIÓN.**

1.-A FVCB deberá xustificar o cumprimento da finalidade obxecto para o que se concedeu a transferencia de financiamento. A tal efecto deberá presentar:

a) *Memoria de actuación*, xustificativa do cumprimento das condicións previstas na presente transferencia, con indicación das actividades desenvolvidas durante o ano 2024 dentro do programa deberá presentarse con anterioridade ao 31 de decembro de 2024.

b) *Memoria económica*, xustificativa do custo final das actividades realizadas no ano 2024 deberá presentarse con anterioridade ao 31 de decembro de 2024.

A memoria económica deberá conter un balance económico de gastos e ingresos finais e desviacións con relación ao orzamento inicial, con expresión de acredores, conceptos, importes e datas de emisión, e copias compulsadas das facturas.

A FVCB deberá facilitar toda a información que lle fora requirida pola Concellería de Turismo, pola Intervención do Concello de Vigo, o Tribunal e Consello de Contas e remisión da información e cumprimentación nas plataformas do Ministerio de Facenda por formar parte das Fundacións do grupo Concello de Vigo incluídas no perímetro de consolidación

2.- A FVCB deberá achegar electrónicamente conforme o artigo 14 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común, as xustificacións, **a través da sede electrónica do Concello de Vigo**, por calquera dos mecanismos de identificación admitidos na sede electrónica.

#### **OITAVA.- CUMPRIMENTO DA FINALIDADE**

O cumprimento da finalidade que determinou a concesión da transferencia deberá ser a axeitada á xustificación da mesma, que será comprobados pola CONCELLERÍA, a tal fin o persoal técnico do mesmo emitirá informe ao respecto facendo constar, no seu caso, todas aquelas circunstancias que poidan resultar relevantes en orden a considerar incumplida ou defectuosamente cumprida a actividade.

A actividade obxecto deste convenio está destinada ó público en xeral, e o acceso á mesma será público aínda que o número de asistentes limitarase á capacidade do lugar de acordo cos requisitos sanitarios no momento da celebración da actividade.

#### **NOVENA.- VIXENCIA.**

O presente convenio terá vixencia anual ata o 31 de decembro de 2024 e non será prorrogábel.

#### **DÉCIMA.- CONTROVERSIAS.**

A concelleira-delegada da área de Turismo queda facultada para resolver as posíbeis controversias derivadas da execución e interpretación deste convenio, para tomar iniciativas que contribúan ó seu cumprimento e desenvolvemento, así como para propoñer ou autorizar modificacións tanto no programa de actividades que conforman o Anexo I, sempre e cando ditas modificación non supoñan un incremento sobre o importe da transferencia prevista neste convenio.

#### **DÉCIMO PRIMEIRA.- RESOLUCIÓN**

O Convenio poderá resolverse en virtude das seguintes causas:

1. Pola finalización do período estipulado para a súa vixencia.
2. Por mutuo acordo das partes.
3. Polo incumprimento por algunha das partes de calquera das cláusulas establecidas no mesmo.

No suposto de extinción do Convenio, as accións específicas concertadas ao abeiro da mesma seguiranse desenvolvendo na forma, condicións e prazos previstos ata o seu total cumprimento.

#### **DÉCIMO SEGUNDA.- PROTECCIÓN DE DATOS.-**

A beneficiaria está informada de que os seus datos e os do seu representante serán incorporados aos ficheiros municipais; de que a finalidade da súa recollida é a instrución do procedemento para a concesión da subvención obxecto do presente convenio, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento. Os ditos datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei 39/2015 e na Lei orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais, sendo responsable do seu tratamento a Concellería de Turismo. A beneficiaria poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante o Servizo de Turismo do Concello de Vigo.

#### **DÉCIMO TERCEIRO. - XURISDICIÓN COMPETENTE**

O presente convenio ten natureza administrativa. Será competencia exclusiva dos órganos do orde xurisdiccional contencioso-administrativo a resolución das controversias e litixios a que dera lugar o cumprimento do presente convenio.

E, en proba da súa conformidade, firman o presente convenio, por triplicado exemplar no lugar e data indicados.

A Concelleira-delegada da  
área de Turismo

Yolanda Aguiar Castro

A Vicepresidenta da Fundación  
Vigo Convention Bureau

M<sup>a</sup> Carmen Lago Barreiro

